

TRÉNINGPORTFÓLIÓ

A Valoro jelentése érték, az emberi fejlődés üzleti értéke.

LEARNING JOURNEY

Fejlesztési megközelítésünk alapja, hogy a folyamatszerű fejlesztésben hiszünk. Minél több tanulási impulzus ér valakit egy témában, annál nagyobb az új tudás gyakorlati beépülésének mértéke.

A fejlesztéseink három alappillére:

1. Tapasztalati tanulás: Aktiváld elméleti tudásod!

Az A.C.T. módszertan során színészekkel modellezünk cégspecifikus munkahelyi helyzeteket, melyek során a résztvevőknek a tréningen tanult módszereket, modelleket alkalmazva kell megoldaniuk egy szituációt.

A színészekkel való helyzetgyakorlatok a tréningen elsajátított modellek gyakorlati alkalmazását szolgálják, így nem csupán elméleti, hanem aktivált, gyakorlati tudással távoznak a résztvevők. ***NOTE:** Minden tréning, melyben A.C.T. módszertant ajánlunk, megvalósítható klasszikus, A.C.T. módszertan nélküli tréningként is.*

3. Élményalapú fejlesztés

A folyamat során rengeteg benyomás éri a résztvevőket, hiszen változatos eszközökkel, módszertannal, gamifikációval és a tréning mellett digitális megoldásokkal történik a fejlesztés.

Gamifikáció és WOW-élmény

A gamifikáció lényege nem az, hogy a fejlesztést szórakoztatóvá tegye, hanem az, hogy a felismerések a WOW-élmény hatására maradandóan megragadjanak a résztvevőkben.

2. Közösségi tanulás

Gazdag tudás rejlik minden emberben.

A tudatosan szervezett tanuló közösségek saját tapasztalataik és meglátásaik megosztásával fejlesztik egymást.

A tréningen szívesen alkalmazunk

Action Learning módszert, mellyel a résztvevők egymástól tanulnak tapasztalataik, tudásuk megosztásával.

Ezen kívül a fejlesztési alkalmak közötti **peer tanulócsoportok** tanulási folyamatait is indikáljuk.



Mitől sikeresek a tréningjeink?



Mi jellemzi a fejlesztéseinket?

ÉLVEZETES, ÉLMÉNYALAPÚ

Célunk, hogy a tanulás élményszerű legyen és a tréningeken **jó hangulatot és oldott, bizalmi légkört** teremtsünk. Ehhez változatos módszertanokat alkalmazunk, ami folyamatosan fenntartja a résztvevők figyelmét, és biztosan mindenki talál egy tréning során olyat, ami tanulási stílusának leginkább megfelel.

GYAKORLATIAS

Közel áll hozzánk az innovatív, gamifikált gyakorlatok alkalmazása és a hétköznapi, élő helyzetek modellezése is.

A tréningek előkészítése során olyan **aktív részvételt igénylő tematikákat** dolgozunk ki, melyek fókuszában a tapasztalati tanulás áll. Ennek egyik kiemelt módszere az általunk alkalmazott egyedi fejlesztésű A.C.T. módszertan (Active Competence Training módszertan), mely során a résztvevők színészekkel gyakorolhatják a tréningen megismert modelleket.

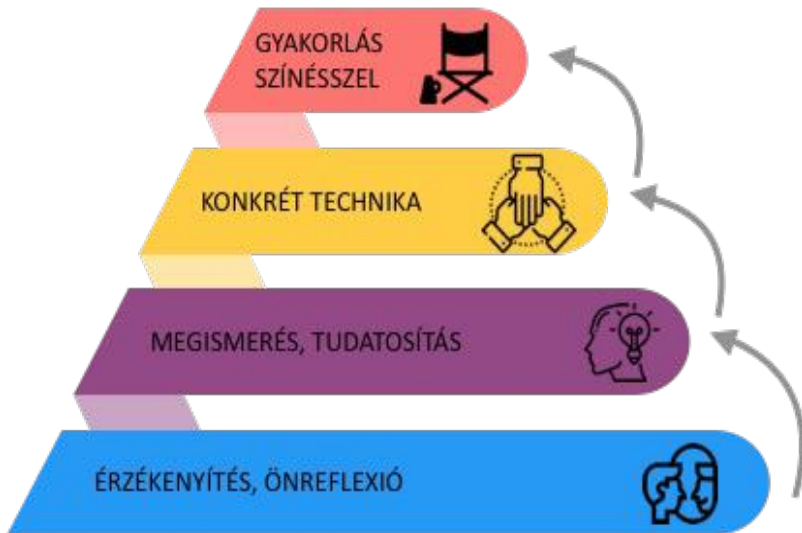
MARADANDÓ

Fejlesztéseink során nagy hangsúlyt fektetünk a **téma iránti érzékenyítésre és szemléletváltásra** a konkrét, gyakorlati módszerek kipróbálása előtt, mert azt tapasztaljuk, hogy fontos a **résztvevők saját működésének tudatosítása**, hogy tisztában legyenek a miértekkel, aminek következményeképp működésük alapjaiból kiindulva történik meg a viselkedésváltozás.



TRÉNING DESIGN

A tréning során az egymásra épülő különböző módszertanok szolgálják, hogy a résztvevők elköteleződjenek a téma iránt, tudatosítsák, hogy nekik miben kell fejlődniük, ehhez megismerjék a szükséges technikákat, majd aktív tudássá tegyék a színészekkel való gyakorlás és modellezés során.



PÉLDA: MOTIVÁCIÓ TRÉNING EGYMÁSRA ÉPÜLŐ GYAKORLATAI



1. Önreflexió, tudatosítás

MOTIVÁCIÓ
A NÉGY BELSŐ JUTALOM
(Kenneth Thomas)

Ha az ember úgy érzi:

- értelmes a cél,
- megválaszthatja az utat,
- képes a feladatot megvalósítani és
- érzékeli a haladást –

ez motiválni fogja őt a jó minőségű munkavégzésre, mert maga a munka ad örömet a számára.

Céllal összefüggésben

Cselekvéssel összefüggésben

Lehetőség jutalma	„Elvégzés” jutalma
 AZ ÉRTELMESSÉG ÉRZÉSE	 A HALADÁS ÉRZÉSE
 A VÁLASZTÁS ÉRZÉSE	 A KOMPETENCIA ÉRZÉSE

2. Vezetői felelősség: hogyan csináld jól

A NÉGY BELSŐ JUTALOM - „HOZZÁVALÓK”

ÉRTELMESSÉG NEM OMKUS LÉGIKÖR – merhetünk törődni egymással BEAZONOSÍTOTT ÉRTÉK – (szemvédd) – mi az, ami tényleg fontos számunkra, amiért mindennap felkelünk ERDEKES JÖVŐKÉP – eleven kép arról, amit teljesíteni akarunk, amerre megvesszük RELEVÁNS FELADATCELOK – legyen kapcsolat a munkánk és a cél között FOKOSZTÓ FELADATOK – egyén felelősség egy jól körvonalazható feladatcsoportért	HALADÁS EGYÜTTMUNKODÓ LÉGIKÖR – a munkatársak segítik egymást az előrelépésben MÉRŐFÖLDKÖV – referenciapontok a teljesítés fázisainak jelölésére DINAMIKUS – olyan alkalom, amikor egy-egy mérőföld elérésének örvendeztünk HOZZÁVALÓK – „HOZZÁVALÓKHOZ” – interakció azokkal, akik a felhasználók, annak, amit mi el akarunk A JAVULÁS MÉRÉSE – a teljesítmény javulásának jelölésére
VÁLASZTÁS A HATALOM DELEGÁLÁSA – jog a döntésre BIZALOM – a munkatársak önműködési képességében BIZTONSÁG – becsületet szándék mellett nem kell félni a hibáért járó büntetésről EGYÉRTÉLMŰ CÉL – értjük, mit akarunk elérni INFORMÁCIÓ – hozzáférés a releváns tényekhez és forrásokhoz	KOMPETENCIA TUDÁS – megfelelő ráteremtés tanulmányi és tapasztalati POSITÍV VISSZAKATOLÁS – információ arról, hogy mi az, ami működik KÉSZSÉGEK FELISMERÉSE – a sikerek lehetősége KIHÍVÁS – „megfontaltató feladatok”, amik illenek a készségeinkhez MAGAS, EGYÉNYRE SZABOTT ELVÁRÁSOK – kihívást jelentő teljesítmény elvárások, amelyek erősítik a rangsorolást

3. Eszközök & tippek

ACT MÓDSZERTAN
Vezess a 4 belső jutalommal
Akvárium feladat – stop trükkkel 15’

1 vezető
1 vezetett (téma gazda)
Megfigyelők (gyűjtenek)

4. Gyakorlás: Motiválj a 4 belső jutalom mentén egy beszélgetésben – helyzetgyakorlat színészekkel



MUNKATÁRSAK FEJLESZTÉSE

Számos, a szervezetben felmerülő problémára ad megoldást a munkatársak készségének fejlesztése. Az érdekérvényesítési, kommunikációs, konfliktusmegelőzési és -kezelési technikák közvetlenül hatnak a munkatársak hatékonyságára, számos problémát, feszültséget előznek meg a szervezetben.

Egyes tréningek során színészek bevonásával élő helyzetgyakorlatokon keresztül segítjük, hogy az adott módszer, technika a mindennapi működés részévé váljon

A MUNKATÁRSOK FEJLESZTÉSÉNEK 4 FŐ TÉMACSOPORTJA

EGYÉNI KÉSZSÉGFEJLESZTÉS

Milyen gyakran halljuk ezt a mondatot: „Szeretem a munkámat, feltöltenek a feladataim, szuper munkatársaim vannak, ezért boldogan járok dolgozni.”?

Viszonylag ritkán. Pedig életünk jelentős részét a munkánk tölti ki. Nagyrészt az itt uralkodó hangulat, emberi kapcsolatok, feladatok határozzák meg mindennapi boldogságunkat.

Az elégedettség elérésének kulcs tényezői az emberi kapcsolatokban, az egyéni motivációkban, a csapatban uralkodó együttműködés és jó hangulatban keresendő. Az egyéni készségfejlesztési tréningeink ezek megteremtését támogatják.

ONLINE KÉSZSÉGEK FEJLESZTÉSE

A virtuális működés nem csak a vezetők kihívása: a csapatoknak újra kell formálni együttműködési kereteiket, szokásaikat, fejleszteni kell online kommunikációjukat, rugalmasságukat az újra-és-újra visszaköszönő változásra. Meg kell tanulniuk a vezetőjükkel együtt, hogy hogyan tudnak egymást támogatva, pozitív légkört megtartva adaptálódni a jelen kihívásaira.

HATÉKONYSÁG

Számos, a szervezetben felmerülő problémára ad megoldást a munkatársak készségének fejlesztése. Az érdekérvényesítési, kommunikációs, konfliktusmegelőzési és -kezelési technikák közvetlenül hatnak a munkatársak hatékonyságára, számos problémát, feszültséget előznek meg a szervezetben.

A tudatos, munkájukban fejlesztésekkel támogatott munkatársak hatással vannak az ügyfélelégedettségre, ami növeli az árbevételt, erősíti a piaci pozíciót.

AGILIS KÉSZSÉGEK

Többször tapasztaljuk, hogy bár rengeteget hallani az agilitásról és sok szervezet igyekszik beépíteni a működésébe az agilis irányelveket a munkatársak vezetők mégsem tudják pontosan megragadni, hogy a szervezetükben mit jelent és hogyan van jelen az agilis működés.

Ezen szakadék áthidalására gyakorlatias tudásra, megragadható készségekre és mindennapi gyakorlatokra koncentráló fejlesztésekre van szükség.

Agilis működést támogató fejlesztéseink a kommunikáció, az együttműködés, a fejlesztő szemlélet, a szolgáló vezetés és a rugalmas munkafolyamatok aspektusából dolgozzák fel az agilitás témáit.



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Egyéni fejlesztés



Karrier és Self-management

Önismeret és társismeret tranzakcióanalízissel

Stresszpajzs - Nyomás alatt is hatékonyan

Burnout megelőzése

Konfliktuskezelési technikák

Érzelmi intelligencia és önismeret fejlesztés

Együttműködés fejlesztés: bizalom, transzparencia, támogatás

DISC viselkedéstipológia alapú együttműködés fejlesztés

Design Thinking – kreatív gondolkodás a problémák megoldására



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Karrier & Self-management

CÉL

A tréning résztvevői a tréning kerettörtében **felfedezők bőrbe bújva** fejlesztik önismeretüket, végig gondolják karrier-céljaikat, és olyan eszközöket sajátítanak el, amivel képessé válnak karrierjük, kapcsolatrendszerük, szakmai elfogadottságuk és énmárkájuk építésére.

A tréning célja, hogy a résztvevők képesek legyenek olyan rövidtávú és hosszútávú **célok kialakítására**, melyek hosszútávon a **vágyott karrier eléréséhez vezetnek**.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Karriercélok kitűzése

Önmotivációs eszközök

Önismeret & erőforrástérkép

Énmárka, személyes branding

Kapcsolatépítés, viselkedéstipológiák



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Önismeret és társismeret tranzakcióanalízissel

CÉL

A tréning célja, hogy a személyiségünk felépítésének megértésén, saját mozgatórugóink beazonosításán, az energia felhasználásunk optimalizálásán keresztül, önreflektív gyakorlatokkal a résztvevők mélyebb rálátást szerezzenek önismeretükre.

Önnmagunk ismeretének folyamatosan mélyítése, elakadásaink és ösztönzőink tudatosítása, másokra gyakorolt hatásunk azonosítása, önreflektív képességünk fejlesztése mind-mind ahhoz segít hozzá, hogy stabil, (ön)tudatos munkatársként kiszámítható jelenlétet biztosítsunk csapatunk, szervezetünk számára.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Rálátás a viselkedés mozgatórugóira

Mélyreható önismeret szerzése

Játzmák felismerése, kezelése

Autonómia erősítése

Bizalom erősödése a munkahelyen

MÓDSZERTAN

- A tréning az én OK, te OK légkörében zajlik ezzel is tanulva ezt a viszonyulást
- Önismereti teszt feldolgozása
- Páros, triád gyakorlatok, szituációk, visszajelzéssel
- Vezetett egyéni és csoportos önreflexiók
- Saját szervezeti játzmák elemzése, esetek közös feldolgozása
- Kiscsoportos műhelymunka



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



*Opcionálisan A.C.T.
MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel*



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Stresszpajzs – Nyomás alatt is hatékonyan

CÉL

Talán fel sem tűnik, hogy mennyi mindennapi helyzetben van jelen a stressz.

Fontos különbséget tenni a hasznos és a káros stresszorok között, és főleg tudni azokat kezelni nap mint nap, a stresszhelyzetben és azt követően is.

A képzés olyan eszközökkel dolgozik, melyek használata bevezethető a mindennapokba, akár már másnaptól!

MÓDSZERTAN

- Williams Életkészségek Program eszközei – melynek módszertanát a Duke Egyetem (Durham, NC, USA) vezető szakemberei dolgozták ki
- Best practice-ek megosztása: kinek mi vált be a megküzdéshez?
- Személyre szabott, reflektív gyakorlatok

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Stresszorok azonosítása

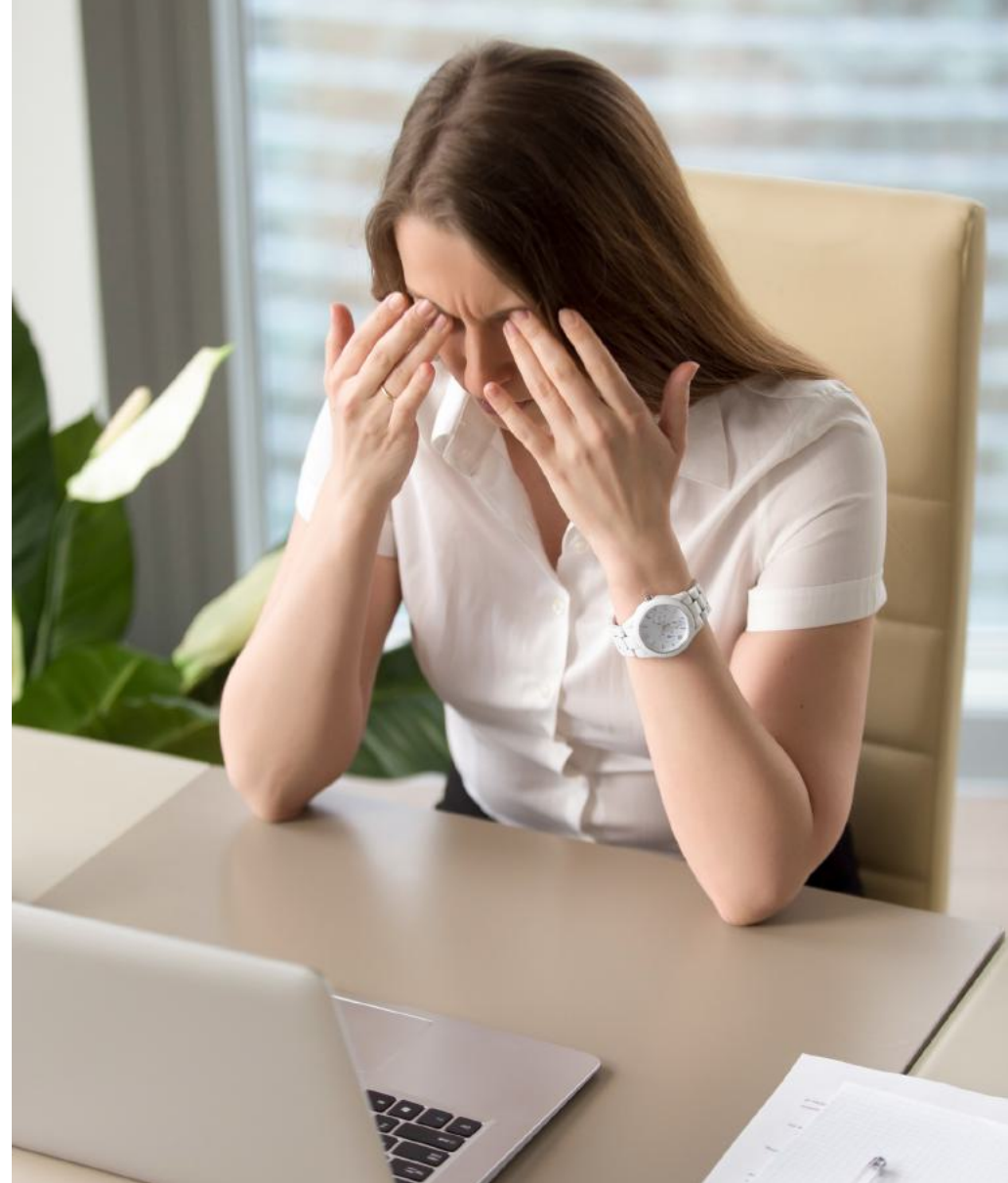
Stresszkezelési technikák

Kommunikációs technikák

Relaxációs gyakorlatok

A stressz pozitív hatásainak kihasználása

Önreflexió



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Burnout megelőzése

CÉL

A tréning célja, hogy a résztvevők az egyre több helyen és gyakrabban tapasztalt burnout-jelenség tüneteit hatékonyabban ismerjék fel, és eszközöket sajátítsanak el annak megelőzésére és kezelésére. A résztvevők tudatosítják saját helyzetüket a burnout-skálán és ennek megfelelően választanak a megelőzés vagy kezelés eszközei közül.

A tréning interaktív eszköztára a stresszkezelés, a reziliencia és a tudatosítás gyakorlataiból áll össze, amelyeket a résztvevők azonnal el tudnak kezdeni beépíteni saját életükbe.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Saját erőforrások kihasználása

Feszültséglevezető technikák

Saját helyzet tudatosítása

Burnout szakaszainak felismerése

Megelőző gyakorlatok beépítése



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Konfliktuskezelési technikák

CÉL

A fejlesztés célja felismerni a konfliktusokhoz való személyes viszonyulásunkat, és hogy képessé váljunk viselkedésünk kontrollálására.

Alternatív konfliktuskezelési technikák elsajátításával tudatosabban viselkedhetünk mindennapi konfliktushelyzeteinkben, érzelmeinket és reakcióinkat kontrollálva pozitív helyzeteket hozhatunk létre.

MÓDSZERTAN

- Öndiagnózis és helyzetelemzés
- Step by step technikák és modellek megismerése
- Szituációs gyakorlatok, szerepjátékok
- Saját élményen (és visszajelzésen) keresztüli készségfejlesztés
- A.C.T. – élő helyzetek megteremtése színészek közreműködésével



EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Konfliktusok felismerése

Szelepelési és kizökkentési technikák

Rejtett szándék feltárása

Nyertes-nyertes helyzetek létrehozása

Konfliktuskezelési stílusok és mozgatórugóik



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Érzelmi intelligencia és önismeret

CÉL

Minden szakmai helyzetben elsőként emberek vagyunk, és egy csapat akkor képes a jó teljesítményre, ha az emberi kapcsolatok is jól működnek.

Az érzelmi intelligencia fejlesztése és önmagunk ismeretének folyamatosan mélyítése, elakadásaink és ösztönzőink tudatosítása, másokra gyakorolt hatásunk azonosítása, önreflektív képességünk fejlesztése mind-mind ahhoz segít hozzá, hogy stabil, (ön)tudatos munkatársként kiszámítható jelenlétet biztosítsunk csapatunk, szervezetünk számára.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Mások érzéseinek olvasása

Önreflexió, tanulás önmagamról

Bizalom a munkahelyen

Érzékeny érzelmi helyzetek kezelése

Empátiával a konfliktusok megértéséért

MÓDSZERTAN

- A képzés bizalmi légkörben telik, titoktartással
- Egyéni önreflexív, önismereti munka
- Páros témafeldolgozások és gyakorlás
- Pszichodráma-eszköztár
- Személyre szabott, reflektív gyakorlatok
- Kiscsoportos interaktív műhelymunka és gyakorlatok
- Playback színházi technikák, helyzetgyakorlatok, visszajelzések



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Együttműködés fejlesztése – bizalom, transzparencia, támogatás

CÉL

A tréning fókuszában a csapat, a csapatmunka és az együttműködés áll.

Cél olyan eszközöket elsajátítani, melyek segítségével megteremthető a csapatban a kölcsönös bizalom, transzparens működés és kommunikáció, hatékonyabbá válhat a projekt alapú- vagy a különböző személyiségtípusokkal való együttműködés.

Mindemellett a tréning segít jobban megérteni a csapatok működését, dinamikáját.



EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Bizalomépítés eszközei

Csoportdinamikai tényezők megismerése

Felelősségem határai

Erősségeim a csapatban

Alkalmazkodás és önérvényesítés

Kooperatív készség fejlesztése



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

DISC – viselkedéstipológia alapú együttműködés fejlesztés

CÉL

A fejlesztés során a résztvevők megismerik a DISC viselkedéstipológiát, a típustan mentén **mélyítik önismeretüket**, valamint a csapattagok lehetőséget kapnak egymás átfogóbb megismerésére is. A típusok előnyeinek, fejlesztendő területeinek, mozgatórugóinak és érzékeny pontjainak megismerése által **jobban megérthetik az együttműködést elősegítő, valamint hátráltató tényezőket**, illetve megismerik a közös hatékonyság növelésének eszközeit.

Előzetes felmérés: önismereti teszt kitöltése

A tréningalkalmat megelőzően a résztvevők mindannyian kitöltik a saját DISC típusukat felmérő önismereti tesztet.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

A DISC típusok jellemzői, az egyes típusok előnyei és fejlesztendői

A különbözőségek elfogadása

Erősségeim a csapatban

Önismeret

Személyre szabott kommunikáció

Empátia

Jellemző konfliktusok, oldási technikák

A csapat DISC térképének elkészítése



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Design Thinking - kreatív gondolkodás a problémák megoldására

CÉL

Az emberközpontú kreatív tervezés eszköze jól illeszkedik az agilis világhoz: gyors innovációk, rapid problémamegoldás jellemzi a folyamatot.

Az intenzív, élmény alapú tréning nem csak gyakorlatban alkalmazható tudást, de szemléletváltást is biztosít a résztvevőknek.

A Design Thinking módszer alkalmazásával a csapaton, szervezeten belüli nagyobb hatékonysággal, de kisebb kockázattal állnak az újításokhoz a kollégák.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Kreatív energiák kiaknázása

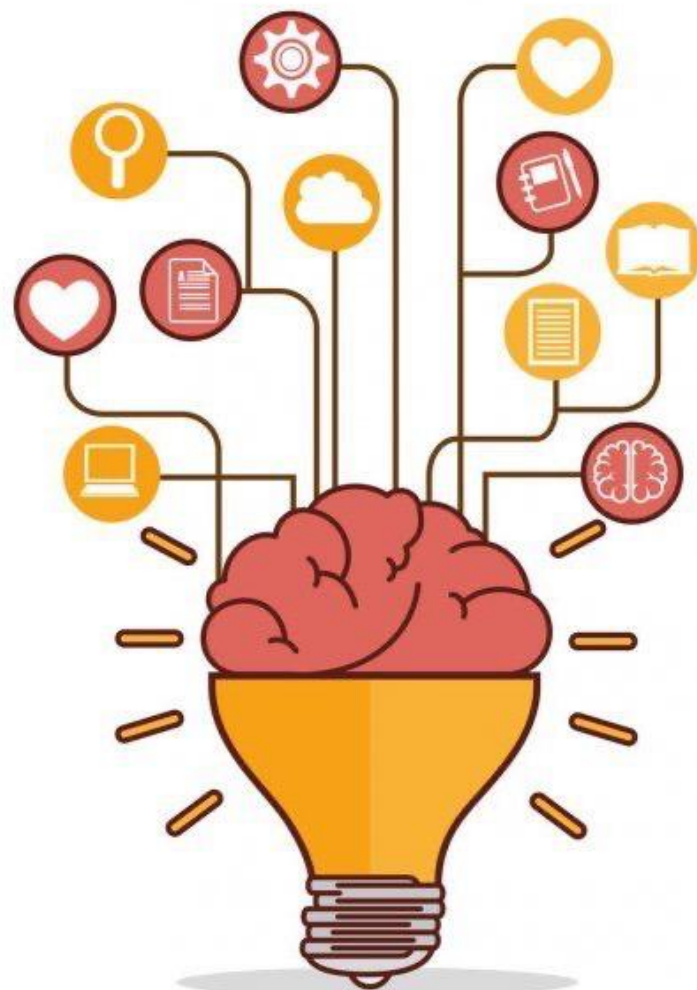
Problémafeltárás

Iteratív fejlesztés és priorizálás

Innovatív eszközök elsajátítása

Valódi igények felmérése

Empátia alkalmazása



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



MUNKATÁRSÁK KÉSZÉGFEJLESZTÉSE

Hatékonyság

- Célállítás, célkitűzés a sikerek eléréséhez
- Mindennapi hatékonyság és időgazdálkodás
- Élményt adó ügyfélkezelés
- Érdekérvényesítés alap és felsőfokon
- Prezentációs technika 2.0 - Reflektorfényben a design, tartalom, kiállítás
- Projektmenedzsment alapok
- Tudásátadás és mentoring technikák
- Tárgyalástechnika
- Változáskezelés
- Karriermenedzsment - szakmai fejlődés, énmárka, kapcsolatépítés
- Outward mindset



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Célállítás, célkitűzés a sikerek eléréséhez

CÉL

Saját személyes fejlődésünk és a stratégiai célok összeegyeztetése fontos feladat minden szervezet életében.

Ezen a tréningen minden munkatárs elsajátíthatja a sikeres célkitűzés gyakorlati eszköztárát, ezt a két szempontot figyelembe véve.

MÓDSZERTAN

- Tréneri prezentáció
- Csoportos gyűjtés
- Páros, triád gyakorlatok, szituációk, visszajelzéssel
- Egyéni feladatvégzés
- Megoldások keresése csoportokban
- Action Learning módszertan

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Erőforrások menedzsmentje

Saját személyes karrierutam menedzsmentje

Hatékony célmeghatározási eszközök

Önreflexió

Akciótervezés

SMART és DREAM célok kitűzése



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő

Mindennapi hatékonyság és időgazdálkodás

CÉL

A tréning fókuszában legszűkebb erőforrásunk, az idő és annak beosztása, tervezése, menedzselése áll.

Cél, hogy praktikus eszközök elsajátításán keresztül váljunk hatékonyabbá akár a munkában, akár a magánéletünkben azáltal, hogy tudatosabban figyelünk arra, hogy mire mennyi időt érdemes szánni.

MÓDSZERTAN

- Öndiagnózis
- Időgazdálkodási módszerek, eszköztár bővítés
- Best practice-ek megosztása
- Csoportos gyűjtés
- Egyéni feladatvégzés
- Megoldások keresése csoportokban

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Személyes hatékonyság

Energiamenedzsment

Időablók kezelése

Halogatás kezelése

Nem-et mondás

Feladatok priorizálása

Hasznos feladatkezelő appok megismerése



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Élményt adó ügyfélkezelés

CÉL

A tréning fókuszában az alapvető értékesítési eszközök mellett a jobb ügyfélismeret áll, aminek segítségével az ügyfélkezelés élménnyé tehető mindkét fél számára.

Ügyfélkezelés fejlesztési tréningünk során 3 területen foglalkozunk az ügyfélkezelők kompetenciáival: **telefonos, személyes és e-mailes ügyfélkapcsolattartással.**

Nagy hangsúlyt fektetünk a **beszélgetések irányításának megtanulására, kézben tartására**, hogy **milyen kérdésekkel lehet a különböző típusú ügyfeleket a legjobban megszólítani**, az értelmező és tisztázó kérdések használatára, a nehéz helyzetek kezelésére.

Az éles helyzetek, kommunikációs kihívások elemzésén és gyakorlásán keresztül tesszük előbbé a folyamatot, így a tanultak gyakorlattá is válnak.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Ügyféltípusok kezelése

Érvelés és érdekérvényesítés

Emberismeret fejlődése

Nehéz helyzetek kezelése

Hatékony írásbeli kommunikáció



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Érdekérvényesítés alap- és felsőfokon

CÉL

A tréning célja konstruktív önérvényesítésünk erősítése verbális és nonverbális működésünk tudatosítása és fejlesztése által.

A résztvevők megismerik a kommunikációs stílusokat és ezek hatékony kezelését, szituációs gyakorlatokon, szerepjátékokon keresztül.

A tréning további célja az emberi és munkatársi kapcsolatok fejlesztése a kommunikációs stílus tudatos megválasztásával. A tréning ehhez nyújt eszköztárat és segítséget. Továbbá fontos szerepet kap a társas interakciók hatékonyságának fokozása, mint az odafigyelés, aktív hallgatás, empátikus készségek és a másik fél érdekeit is szem előtt tartó érdekérvényesítő kommunikáció fejlesztése. Illetve, a konfliktusok kezelését támogató asszertív kommunikációs technikák átadása.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Tudatos kommunikáció

Aktív figyelem

Konfliktuskezelési stílusok

Önérvényesítés

Nyertes-nyertes helyzetek

Asszertív jelenlét



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 2 nap vagy 4x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel

Prezentációs technika 2.0

Reflektorfényben a design, tartalom, kiállítás



CÉL

A tréning célja, hogy a résztvevők hatékonyan tartsanak prezentációkat, előadásokat, valamint hogy megfelelően kommunikáljanak több ember előtt, akár stresszhelyzetben is. A képzés során az egész prezentációs folyamatot vesszük górcső alá; az előkészítéstől az utókövetésig; a tartalom strukturálása mellett a harmonikus képi világ megteremtését is gyakorolják a résztvevők. Emellett az előadás gyakorlati megvalósításához is kapnak gondolatokat a hitelesség, érthetőség, érdekesség szempontjai mentén. A képzés végére a résztvevők képesek lesznek kialakítani saját stílusukat, ezáltal tudatosan lesznek jelen egy prezentáció során, és a különböző technikákat, eszközöket a helyzetnek megfelelően alkalmazzák.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

A prezentáció strukturális felépítése

Design elemek használata

Rögtönzés

Magabiztosság a mikrofon mögött

Interakciók kezelése

Meggyőző kommunikáció és testbeszéd



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Projektmenedzsment alapok

CÉL

A projektmenedzsment elméletének és gyakorlatának megismertetése a résztvevőkkel.

A projektmenedzsment módszereinek begyakorlása példákon és esettanulmányokon keresztül.

A résztvevők projektvezetési képességének fejlesztése és felkészítésük projektek önálló, sikeres lebonyolítására.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Projektcsapat vezetése

Erőforrásmenedzsment

Feladatok priorizálása

Hasznos feladatkezelő appok megismerése

Projekt definiálása, tervezése

Meghatározások, alapok

Monitoring



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Tudásátadás és mentoring technikák

CÉL

A tréning fókuszában a tudás eredményes átadása áll.

A program célja egyrészt felfedezni, miért hasznos megosztani tudásunkat, másrészt megtapasztalni, hogyan tudjuk ezt hatékonyan csinálni.

A munkatársak a tréning során megismerik a különböző tanulási stílusokat és azt, hogyan tudják hatékonyan átadni tudásukat a különböző stílusok képviselőinek, valamint, hogyan adjanak és kérjenek visszajelzéseket a tudásátadást követően. A tudásátadási eszköztár a tudást fogadó fél jobb megismerésére építve bővül, mely által a változatos módszerek közül a résztvevő a későbbiekben a helyzethez leginkább illő eszközöket tudja kiválasztani és alkalmazni.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

A tudásátadás gyakorlata

Visszajelzés adás és fogadás

Mentorálás

Tanulási stílusok felismerése

Csoportos és egyéni tudásátadás

Előadásmód



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Tárgyalástechnika

CÉL

A tárgyalástechnika fejlesztése által előnyösebb kondíciókat lehet elérni a tárgyalási helyzetekben, ehhez az alábbi kompetenciák elsajátítása szükséges:

- Tárgyalási helyzetek tudatosítása
- A tárgyalás első fázisa, megalapozás
- Tárgyaló felek és tárgyalási kondíciók pozicionálása
- Igények feltárása, a másik fél felmérése, tárgyalási erőm pozicionálása
- Versengő és együttműködési stratégiák megismerése, alkumechanizmus
- Érdekérvényesítés, meggyőzés, vitás helyzetek kezelése

A tárgyalás struktúrájának követésével közben tarthatóak az események, elkerülhetőek a rejtett csapdahelyzetek, valamint a valódi, az érdekeket figyelembe vevő megoldásokra törekvés lesz jellemző.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Felkészülés a tárgyalásra

Kapcsolatépítés

Ügyfélre szabott kommunikáció

Haszonérvelés

Kifogáskezelés

Érdekek feltárása

Igényfeltárás

Érdekérvényesítési eszköztár

Nehéz helyzetek kezelése



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 3 nap vagy 6x0,5 nap

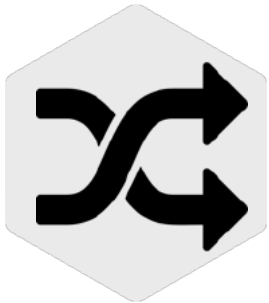


Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Változáskezelés

CÉL

A tréning célja a változásokkal járó negatív következmények lehetőségekké való átfordítása. Megvizsgáljuk a változások megélésének különböző szakaszait, megismerjük az ellenállás különböző formáit, a megküzdés lehetőségeit.

A résztvevők tudatostják a változáshoz való **viszonyukat**, hogy milyen megküzdési stratégiákkal rendelkeznek, hogyan képes szemléletet váltani és beállni a változások mögé.

Közös beszélgetés, **vitagyakorlat**:

- a változás előnyeiről, hátrányairól, a
- változásokban rejlő **kockázatok** tudatosításáról, kezeléséről,
- változások helyes kommunikációjáról, **visszajelzéséről**.



EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Megküzdési eszközök

Reakciók azonosítása

Ellenállás legyőzése

Growth mindset

Reziliencia fejlesztése önmagunkban



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



MUNKATÁRSÁK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Karriermenedzsment - szakmai fejlődés, énmárka, kapcsolatépítés

CÉL

A szervezeteknek értéket képvisel, hogy segítsék munkatársaikat saját karrierútjuk támogatásában, hiszen ez szolgálja azt, hogy a munkatársak szakmai perspektívában gondolkodhatnak és hosszú távon a cégnél maradjanak.

A tréning során segítünk a munkatársaknak átgondolni karrierjük történetét és azt, hogy milyen célokat álmodtak vagy álmodhatnak meg maguknak. Ezek megvalósításához pedig szakmai brand építési eszközökkel támogatjuk őket.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Rövid és hosszútávú karriercélok

Személyes hitelesség

Önmotiváció

Pozitív hatáskeltés

Személyes brand megfogalmazása

Viselkedési stílusok beazonosítása



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSAK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE - HATÉKONYSÁG

Outward Mindset

CÉL

Az Outward Mindset tréning célja, hogy a munkatársak az inward mindset (egocentrikus) helyett megismerjék az outward mindset alkalmazásának lehetőségeit.

A tréning alkalmával a munkatársak megtapasztalják az outward mindset hatékonyságát, mellyel javul a csoportdinamika, az egyéni felelősségvállalás és együttműködés a csoport tagjai között.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Outward hozzáállás a gyakorlatban

Együttműködés

Felelősségvállalás

Csoporton belüli kommunikáció

Bizalomépítés

Empátia, kifelé fordulás, kooperatív mindset



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap

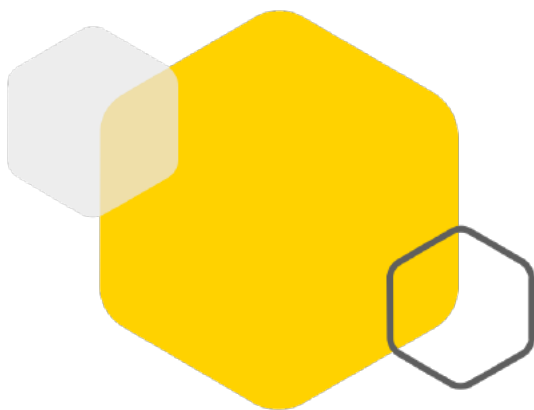


Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Online készségek

- Ügyfélkezelési kihívások az online térben
- Hatékony írásbeli kommunikáció
- Együttműködés virtuális térben
- Hatékony meeting – online facilitációs készségek
- Kapcsolatok építése és fenntartása hibrid munkakörnyezetben
- Reziliencia, stresszmenedzsment és életvitel



Ügyfélkezelési kihívások az online térben

CÉL

A tréning fókuszában a jobb ügyfélismeret és a virtuális kommunikációs eszközök eredményes alkalmazása áll, amelyek segítségével az ügyfélkezelés élménnyé tehető mindkét fél számára.

Az éles helyzetek, kommunikációs kihívások elemzésén és gyakorlásán keresztül tesszük előbbé a folyamatot, így a tanultak azonnal alkalmazható gyakorlati tudássá is válnak.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Ügyféltípusok kezelése

Virtuális kommunikáció

Emberismeret fejlődése

Bizalmi kapcsolat kialakítása

Nehéz helyzetek kezelése

Ügyfélelvárásoknak való megfelelés



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – ONLINE KÉSZSÉGEK

Hatékony írásbeli kommunikáció

CÉL

A tréning célja, hogy a résztvevők megismerjék az írásbeli kommunikáció sajátosságait, valamint gyorsan és könnyen gyakorlatba ültethető eszköztárat sajátítsanak el.

Írásban is képessé váljanak az érdekeik eredményes képviselésére, a félreértések elkerülésére és a konfliktusok hatékony kezelésére.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Gyorsaság

Priorizálás

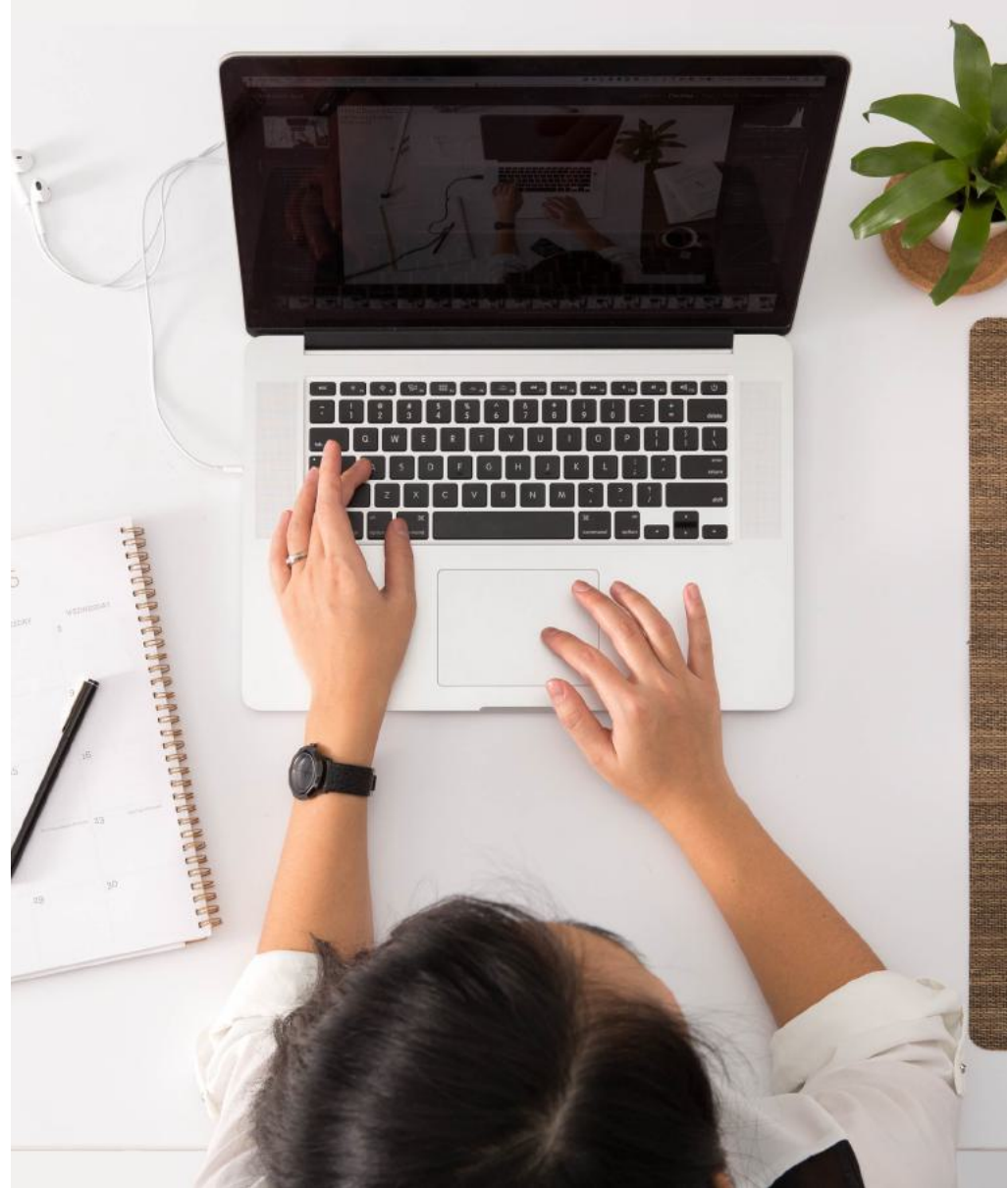
Hatékonyság

Félreértések nélküli email-ek

Inbox management

Érdekek képviselése

Változás kommunikáció



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – ONLINE KÉSZSÉGEK

Együttműködés virtuális térben

CÉL

A képzés célja, hogy a résztvevőknek lehetősége legyen megismerni a távmunkában való együttműködéshez és a virtuális kapcsolattartáshoz kötődő, a mindennapokban már bizonyítottan jól működő megoldásokat. Így a tréningen elsajátított technikákat és eszközöket integrálni tudják saját működésükbe.

MÓDSZERTAN

- Csoportos együttműködés szimuláció „Aha” élményt nyújtó gyakorlatok általi reflexiók
- Best practice-ek megosztása
- A.C.T. – élő helyzetek megteremtése színészek közreműködésével

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Virtuális eszközök kihasználása

Közösségi szemlélet

Konfliktuskezelés

Csoportos munkaszervezés

Támogató attitűd

Együttműködési készség

Motiváció



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



Hatékony meeting – online facilitációs készségek

CÉL

A dolgozók hetente átlagosan hat órát töltenek megbeszéléseken, melyeknek 80%-a kimutathatóan időpazarlás.

A cél, hogy ezek a számok céges szinten javuljanak azáltal, hogy a tréning résztvevői a hatékony meeting facilitáció minden csínját-bínját elsajátítják. A résztvevők a tréning után kevesebb, de garantáltan hatékonyabb, sikeresebb meetinget fognak lebonyolítani és résztvevőként is konstruktív módon lesznek jelen, bármilyen megbeszélésről is legyen szó.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Ideális feltételek megteremtése

Magabiztosság

Facilitációs technikák

Nehéz helyzetek kezelése a meetingeken

Bevonás képessége

Eredményes lezárás és utókövetés



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Kapcsolatok építése és fenntartása hibrid munkakörnyezetben

CÉL

2020 sok változást hozott az életünkbe, azonban mára bebizonyosodott, hogy lehetséges hibrid módon – félig offline – félig online működtetni egy csapatot. A kérdés csak az, hogy hogyan lehet ezt oly módon megtenni, hogy épüljön, szorosabbá váljon közben a kapcsolat, a széthúzás és elmagányosodás helyett. A cél, hogy tanácsadóként szerzett, és saját hibrid működésünkből fakadó tapasztalatainkat, sikeres, azonnal gyakorlatba ültethető technikáinkat megosszuk, megtanítsuk a résztvevők számára.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Láthatóság a szervezeten belül

Bizalomépítés

Visszajelzés-kultúra

Személyes hatékonyság

Motiváció fenntartása

Kezdeményezőkézség



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak

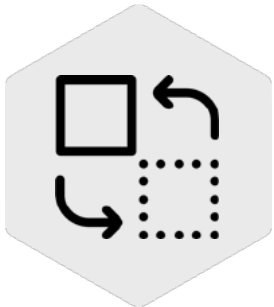


Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – ONLINE KÉSZSÉGEK

Reziliencia, stresszmenedzsment és életvitel

CÉL

A lelki ellenállóképesség megerősítése, a reziliencia holisztikus szemléletének gyakorlatba ültetése, mely képessé teszi a munkatársakat arra, hogy a váratlan, stresszes, kihívásokkal teli helyzetekben is a legjobb teljesítményt nyújthassák.

- A reziliencia fogalmának megismerése.
- Reziliencia állapotfelmérés - a kérdőív kitöltésével és kiértékelésével.
- Reziliencia 7 faktorának megismerése.
- Változás szakaszainak, hozzákapcsolódó érzelmek megismerése.
- Kiegészítő fázisai, beavatkozási lehetőségek.

A résztvevők képesek lesznek lelki tartalékokat képezni, meglátni saját erőforrásaikat, valamint pozitívan, Growth Mindset-ben gondolkodni.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Flow és tudatosság

Stresszkezelés

Rugalmasság

Megtartó kapcsolatok

Személyes energiatartalék-képzés

Kreativitás



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak

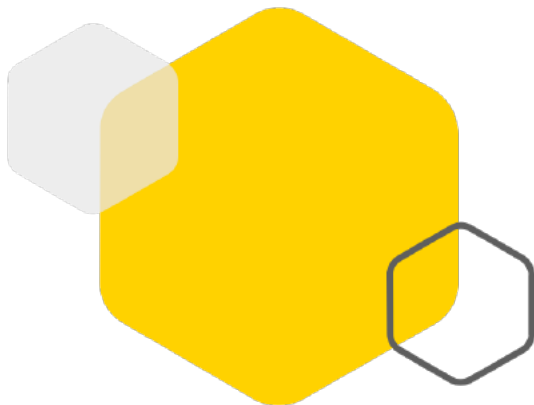


Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE

Agilis készségek

- Agilitás a hétköznapi életben
- Együttműködés agilis csapatban
- Hierarchia nélküli csapatkommunikáció
- Csapat 2.0 – bizalom és transzparencia a csapatban
- Workshop az agilis működésre való áttérés támogatására – együtt dolgozó csapat részére
- Együttműködés-fejlesztés együtt dolgozó csapatok részére



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – AGILIS KÉSZSÉGEK

Agilitás a hétköznapiakban

CÉL

Az agilitással kapcsolatos tudás, az agilitás alapfogalmainak, értékeinek, módszertanának és technikáinak elsajátítása áll a fókuszban, valamint az, hogy az agilitás milyen helyzetekre kínál megoldást.

A résztvevők megismerik a mindennapi működésbe beépíthető agilis ceremóniákat: stand-up, retrospektív értékelési módszer, és az agilis ügyfélkezelési folyamatokat.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

A szervezet agilis irányelveinek megismerése

Érzékenyítés a változásokra

Agilis alapértékek és fogalmak

Agilis szerepek és felelősségi körök

Agilis ceremónia mindennapokban

Kezdeményezőkézség



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak

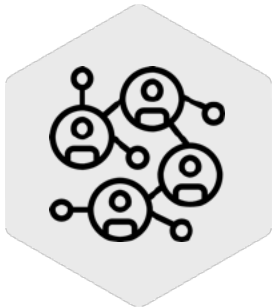


Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – AGILIS KÉSZSÉGEK

Együttműködés agilis csapatban

CÉL

A résztvevők olyan készségeket sajátítanak el, melyek általánosságban véve elengedhetetlenek a jó együttműködéshez agilis keretek között: kooperáció, információ megosztás, Growth Mindset, tudásátadás, megoldás-orientált szemlélet, ügyfélfókusz, rugalmasság, empátikus és támogató attitűd. A tréning eredményeképpen a csapat magasabb szervezettséggel és érzékenységgel, hatékonyan tud helytállni a mindennapokban.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Agilis alapértékek a csapatban

Transzparencia és bizalom

Growth Mindset

Együttműködés cselekvési szinten

Kezdeményezőkézség

Team spirit



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő

Hierarchia nélküli csapatkommunikáció

CÉL

A tréning célja, hogy a résztvevők megismerjék az agilis szemléletet és fejlesszék az agilis működéshez kapcsolódó kommunikációs eszköztárukat.

A tematika szerves részét képezi a hatékony csapatműködés erősítése: bizalom, transzparencia, asszertív kommunikáció és konfliktuskezelés, közös döntéshozatal, közös célok, elköteleződés.

Az önszerveződő csapatok működéséhez kapcsolódó feladatok és eszközök áttekintése, hatékony hierarchia mentes kommunikáció gyakorlása színészek bevonásával.

MÓDSZERTAN

- A.C.T. – helyzetmodellezés színészekkel
- Saját élményű tapasztalati tanulás
- Interaktív gyakorlatok és reflexiók
- Páros, triád gyakorlatok, szituációk
- Csoportos gyűjtés



EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Konstruktív problémamegoldás

Együttműködés

Bizalomépítés

Hatékony, hierarchia nélküli kommunikáció

Visszajelzés adása

Autonómia



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



Csapat 2.0 – bizalom és transzparencia a csapatban

CÉL

Agilis keretek között kiemelten fontos hangsúlyt kap a csapatban tapasztalható bizalom szintje, valamint az arra épülő, e működésben elengedhető transzparencia.

A tréningen ezek megteremtése áll a fókuszban.

Cél olyan eszközöket elsajátítani, melyek segítségével hatékonyabbá válhat a kommunikáció, a projekt alapú- vagy a különböző személyiségtípusokkal való együttműködés. Mindemellett a tréning segít jobban megérteni a csapatok működését, dinamikáját.

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Közös döntéshozatal

Bizalomépítés

Információátadás

Eredményes kommunikáció

Felelősségvállalás

Elköteleződés



Előfeltétel: nincs



Jelleg: tréning



Célcsoport: munkatársak



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



A.C.T. MÓDSZERTANNAL
Helyzetgyakorlatok
színészekkel



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – AGILIS KÉSZSÉGEK

Workshop az agilis működésre való átállás támogatására – együtt dolgozó csapat részére

CÉL

Azoknak a már együtt dolgozó csapatoknak nyújt segítséget a workshop, akik éppen az agilis működésre való átállás szakaszában vannak.

A workshop során a csapat konkrét helyzetével és kihívásaival dolgozunk, saját működésüket térképezik fel a kollégák és foglalkozunk az agilis átálláshoz kapcsolódó viszonyulásokkal is. Cél, hogy a csapat valós képet kapjon a működéséről, hogy az új módszertanra való átállás gördülékeny lehessen.

A workshop eredményeként a hétköznapiakra átültethető akciótervet dolgoznak ki a résztvevők, ami segíti őket az agilis szemléletmód, módszerek, eszközök, ceremóniák elsajátításában és működésükbe való beépítésében.

MÓDSZERTAN

- Véleményalkotás és aktív hallgatás mint a csapategyütműködés fontos eleme
- Agilis ceremóniák megismerése a workshop módszertanán belül:
az alkalom egyes részei leképezik az agilis ceremóniák keretezését, módszertani sajátosságait – a csapat ebből is új tudásra tesz szert, amit be tud építeni
- Helyzetfeltárás, működés feltérképezése



EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Agilis szemléletváltás

Mentális rugalmasság az agilis átállásban

Elköteleződés

Csapathatékonyság

Közös felelősségvállalás

A csapat tudatos ismerete



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Jelleg: workshop



Időtartam: 1 nap vagy 2x0,5 nap



MUNKATÁRSOK KÉSZSÉGFEJLESZTÉSE – AGILIS KÉSZSÉGEK

Együttműködés-fejlesztés együtt dolgozó csapatok részére

CÉL

A tréningen az együttműködés fejlesztése teljes mértékben csapatra szabott. Azokat a helyzeteket és kihívásokat dolgozza fel játékos formában a csapat, amikkel a hétköznapiakban is szembesülnek. Ez a módszertani eltávolítás segít a felismerésekben, aha-élményekben, aminek megélése nagyban hozzájárul a születő megoldások beépüléséhez. Cél, hogy a csapat megdolgozza jelenlegi működését és rálátást nyerjen a fejlesztendőire, amikre pedig a gyakorlatokon keresztül megoldásokat találhatnak.

Az előzetes igényfelmérésnek köszönhetően a teljes tematika a csapat aktuális helyzetét tartja fókuszban, az erre épített gyakorlatokból pedig egyedi megoldási javaslatokat sajátíthat el a csapat.

MÓDSZERTAN

Testreszabott gyakorlatok a csapat igényei szerint:

- szimulációk, szituációs feladatok – saját élményű tapasztalati tanulás
- speciális tréninggyakorlatok
- játékos, alkotó feladatok, amik segítenek kiszakadni a hétköznapi gondolkodásból és új inspirációt adhatnak
- kreatív problémamegoldás eszközeivel egyéni helyzetek megoldása
- közös kihívások megoldása

EBBEN FEJLŐDSZ (EREDMÉNYEK)

Újszerű megoldások megtalálása

Egymásra hangolódás

Csapatértékek megerősítése

Egymás mélyebb megismerése

Közös felelősségvállalás



Előfeltétel: nincs



Célcsoport: munkatársak



Létszám

- online: min 5 fő – max 10 fő
- offline: min 5 fő – max 12 fő



Jelleg: tréning



Időtartam: 1 vagy 2 nap vagy 2x0,5 nap